



事務職員募集

一般財団法人日本建築センター 大阪事務所では、事務職員を募集しております。募集の概要は次の通りです。
詳細及びエントリーシートは当財団ホームページ(<http://www.bcj.or.jp/>)に掲載しております。

| | |
|-------------|---|
| 業務の内容 | 大阪事務所業務に係る事務、行政機関等との調整、お客様対応等 |
| 応募資格 | 大学・大学院を卒業または修了した方（学部学科は問わない）、もしくは同等の学力を有する方 建築の知識があればなお可。 |
| 募集人数 | 1名 |
| 勤務条件等 | ◇給 与 経験・能力、年齢等を考慮の上、決定 ◇諸手当 通勤手当、家族手当、役付手当、時間外勤務手当、資格手当 ◇昇給、賞与 昇給 年1回、賞与 年2回 ◇勤務時間 9時15分～17時45分(12時～13時は除く) ◇休日・休暇 土・日曜日、祝日、夏季休暇、年末年始休暇、有給休暇あり ◇保 険 等 雇用保険、労災保険、健康保険、厚生年金保険、確定給付企業年金 ◇福利厚生 資格取得支援、クラブ活動、互助会、退職金制度 ◇勤務場所 大阪事務所(大阪市中央区南本町 1-7-15 明治安田生命堺筋本町ビル10階) ◇勤務開始時期 相談に応ず |
| 応募方法 | ◆当財団ホームページの「エントリーフォーム」(https://www.bcj.or.jp/form/mail.cgi?id=kisotsu3) にご登録の上、写真付履歴書及び職務経歴書を郵送してください。なお、応募書類は返却いたしません。 ◆書類選考の上、面接日等を通知いたします。 |
| 応募先 問合せ先 | ◆応募先 〒101-8986 東京都千代田区神田錦町 1-9 Tel 03-5283-0461 E-mail kisotsu@bcj.or.jp 一般財団法人日本建築センター総務部総務課 採用担当 小俣 ◆問合せ先 ・応募等に関するお問合せ : 総務部総務課 小俣 Tel 上記 ・業務内容等に関するお問合せ : 大阪事務所 増田 Tel 06-6264-7731 |